

Plan for arbejdet med 1. praktiks kompetencemål + udtalelse

Den studerendes plan for arbejdet med praktikkens kompetencemål.

Studerendes navn:

1. praktikperiode - Pædagogens praksis

Pædagogisk Grundfaglighed - Pædagogens praksis – 1. praktikperiode.

Området retter sig mod deltagelse i pædagogisk praksis inden for det pædagogiske arbejdsområde.

Kompetencemål: De studerende kan begrunde, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter gennem deltagelse i pædagogisk praksis på praktikstedet, herunder vurdere egne læreprocesser i praksis.

Praktikkens vidensmål: Den studerende har viden om	Praktikkens færdighedsmål: Den studerende kan	Hvad skal en studerende vide og gøre for at tilegne sig dette mål? (kopieret fra praktikstedets uddannelsesplan)	Eventuelle konkretiseringer i relation til den konkrete studerende
praktikstedets målgrupper samt praktikstedets pædagogiske og samfundsmæssige opgaver,	anvende viden om praktikstedets samfundsmæssige opgaver i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde,	Den studerende skal indgå på en stue med 11 børn i alderen 2-3 år, og tre andre voksne. Praktikstedet ligger indenfor normalområdet. Den studerende skal deltage i pædagogiske aktiviteter, hverdagsrutiner, og måltider. Den studerende må gerne bidrage med ideer til pædagogiske aktiviteter gennem forløbet.	Den studerende skal indgå som ansat på Pindsvinestuen, hun skal følge vejlederens skema og eventuelle gøremål/pædagogiske aktiviteter og er uden for normeringen.

<p>målsætning, tilrettelæggelse og organisering af pædagogisk praksis, herunder om pædagogiske metoders effekter,</p>	<p>målsætte, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogisk praksis med inddragelse af viden om effekten af forskellige pædagogiske metoder,</p>	<p>Den studerende skal stå for en selvvalgt aktivitet med en lille gruppe børn. Den studerende skal selv, planlægge hvor, hvornår og hvordan, udvælge børn fra gruppen, nedskrive overvejelser omkring aktiviteten inden og efter (praktikstedet har en aktivitetsbeskrivelse, som den studerende kan bruge i planlægningen af sin aktivitet.)</p>	
<p>evaluering-, undersøgelses- og dokumentationsformer,</p>	<p>dokumentere og evaluere egen deltagelse i pædagogisk praksis, herunder reflektere over kvaliteten i egne læreprocesser,</p>	<p>Den studerende skal skrive logbog, observationer, samt undren eller spørgsmål, samt teori ned i sin portfolio, og vi gennemgår relevante emner til vejledning, hvor den studerende får mulighed for at reflektere over egne læreprocesser.</p>	<p>Der er mulighed for at den studerende kan gå fra og observere, hvis vedkommende ønsker dette.</p> <p>Den studerende medbringer observationer og eventuelle spørgsmål til vejledningen.</p>
<p>såvel den sundhedsmæssige som den dannelsesmæssige betydning af sunde madvaner, måltidskultur, hygiejne og indeklima.</p>	<p>anvende viden om sundhed og sundhedsfremme i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde.</p>	<p>Den studerende skal tilegne sig viden om vores syn på sundhed, gode spisevaner, og vores madkultur i institutionen. Hun skal deltage i alle måltider i løbet af dagen og tale med børnene om maden, smagen og relevante emner under måltiderne. Den studerende får et pædagogisk måltid imens.</p>	<p>Den studerende spiser med til hvert måltid, hun får et pædagogisk måltid og sidder ved bordet sammen med børnene.</p> <p>Den studerende skal tale med børnene under måltidet. Der kan bl.a. gøres brug af "Understøttende sprogstrategier" for at blive bedre til at samtale med børnene.</p>

Organisering af praktikvejledningen

Vi har vejledning 1 gang om uge, så vidt det kan lade sig gøre, i ca. 30-60 min.

Udtalelse efter mødet i praktikken.

Eventuelle justeringer/præciseringer på baggrund af drøftelserne på mødet den

Dato og underskrift.

Praktikvejleder:

Udtalelsen mailes til henholdsvis studerende og studiekonsulent senest 1 uge efter afholdt møde.
Den studerende uploader udtalelsen i sin portefolio.